



T.C
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
MERKEZLER
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|--|-------------------------------------|
| 1 | Merkez Yönetim Kurulu | Gündeme alınan konular ile ilgili evraklar | 1 gün |
| 2 | Görüş ve Araştırma Talebi | 1-Görüş ve araştırma içeriğini belirten yazı (Merkezin görev alanına giren konularda olmalıdır). | 1-3 Ay |
| 3 | Yıllık İzin | 1- İzin formu 2- Evrakların Personel Dairesi Başkanlığına Ulaştırılması (EBYS üzerinden) | 1 gün |
| 4 | Mazeret İzini (657/104-Ç) | 1- Mazeretini belirten dilekçe 2- İzin formu 3- Evrakların Rektör oluruna sunulması ve Personel Dairesi Başkanlığına Ulaştırılması (EBYS üzerinden) | 3 gün |
| 5 | Satınalma | 1- Bütçe ve Ödenek Kontrolü (Ödenek Yoksa Alım Talebi Rektörlüğe bildirilir) Harcama Onay Belgesi. 2-Piyasa Fiyat Araştırması 3-Tekliflerin Değerlendirilmesi 4-Sipariş Verilmesi 5-Malın veya Hizmetin Teslimi ve Muayene Kabul Komisyonu Tutanağı 6-Taşınır Fişinin Kesilmesi (gerekli durumlarda) 7-Ödeme Emri Belgesinin Düzenlenmesi 8-Evrakların Ödeme için Satirajı Geliştirme Daire Başkanlığına Sunulması (Ödeme döner sermaye bütçesinden yapılacaksa, Döner Sermaye Saymanlığına Sunulur) | 15 iş günü |
| 6 | Taşınır Giriş-Çıkış-Devir-Kayıttan Düşme-Sayım | 1-Taşınır İstek Belgesi- Taşınır İşlem Çıkış Fişi-Zimmet Raporu-Dayanıklı Taşınırlar Listesi 2- Devir İstek Formu-Taşınır İşlem Fişi devir çıkışı 3-Kurum dışı çıkış protokolü formu.Kurum İstek yazısı. 4-Taşınır İşlem Çıkış Fişi-Zimmet Raporu-Dayanıklı Taşınırlar listesi 5-Kayıttan Düşme Teklif ve Onay Belgesi-Taşınır İşlem hurda çıkışı-Komisyon oluşum Tutanağı 6-Komisyon Oluşum Tutanağı-Sayım Tutanağı 7-Sayım Döküm Cetveli-Harcama Birimi Yönetim 8-Hesabı Cetveli-Ambar devir teslim Tutanağı. | 3 iş günü |
| 7 | Bilgi Edinme | 1.Bilgi Edinme Biriminden gelen yazı | 5 iş günü |

"Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz."

İlk Müracaat Yeri

Merkez Müdürlüğü

İsim

Unvan

Adres

Tel

Faks

E-posta

0 362 312 19 19

0 362 457 60 90

iletisim@omu.edu.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim

Unvan

Adres

Tel

Faks

E-posta

Rektörlük

Rektör Yardımcısı

0 362 312 19 19

0 362 457 60 90

iletisim@omu.edu.tr