



**T.C**  
**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**  
**FAKÜLTELER**  
**PROJE İŞLERİ BİRİMİ**  
**HİZMET ENVANTER TABLOSU**

SIRA NO	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE									
						MERKEZİ İDARE	TASRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DiĞER (ÖZEL SEK. VB.)	BASVURUDA İSTENİLEN BELGELER	İLK BASVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUM VARSA YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUM VARSA YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
1	604010100	Araştırma Proje Başvuruları	Her yıl öğretim elemanları tarafından yapılan proje başvuru işlemleri	BAP Uygulama Yönergesi	Fakülte Akademik Personeli	OMÜ Proje Yönetim Ofisi				1- Proje Öneri Formu 2- Proje Dosyası (3 Suret)	OMÜ Proje Yönetim Ofisi	1- Sorumlu Memur 2- Şube Müdürü 3- PYO Başkanı	Rektörlük Makamı Proje Yönetim Ofisi		4 Ay	PYO Alt ve Üst Komisyonları ile PYO Kuruluna bağlıdır.	20	Sunuluyor	
2	604019900	BAP Projeleri Ek Destek ve Ek Süre	Projede ihtiyaç duyulan ek bütçe ve ek süre talebi işlemleri	BAP Uygulama Yönergesi	Fakülte Akademik Personeli	OMÜ Proje Yönetim Ofisi				Ek Bütçe Talep Formu Ek Süre Talep Formu	OMÜ Proje Yönetim Ofisi	1- Sorumlu Memur 2- Şube Müdürü 3- PYO Başkanı	Rektörlük Makamı Proje Yönetim Ofisi			1 Ay (BAP Yönetim Kuruluna Bağlıdır.)		Sunuluyor	
3	604010500	Avans İşlemleri	İvedi giderlerin karşılanması işlenmesi	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanununun 35 Maddesi ve BAP Yönetmeliği	Fakülte Akademik Personeli	OMÜ Proje Yönetim Ofisi				1- Avans Talep Formu 2- İhtiyaç Belgesi	OMÜ Proje Yönetim Ofisi	1- Sorumlu Memur 2- Şube Müdürü 3- PYO Başkanı	Rektörlük Makamı Proje Yönetim Ofisi			10 Gün	150	Sunuluyor	
4	604010500	Kredi İşlemleri	Kamu kurum ve kuruluşlarından temin edilecek mal ve hizmet alımlarında bedelin peşin olarak ödenmesi gerektiği durumlarda kredi işlemi	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanununun 35. maddesi ve BAP Yönetmeliği	Fakülte Akademik Personeli	OMÜ Proje Yönetim Ofisi				Kredi Talep Formu	OMÜ Proje Yönetim Ofisi	1- Sorumlu Memur 2- Şube Müdürü 3- PYO Başkanı	Rektörlük Makamı Proje Yönetim Ofisi			10 Gün	5	Sunuluyor	
5	604010500	Sarf Malzeme ve Hizmet Alımları	Sarf malzeme ve hizmet alımı işlemleri	4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3 / F Bendi	Fakülte Akademik Personeli	Fakülte Dekanlığı				1-Mal ve Hizmet alımı Talep Formu 2-Teknik ve İdari Şartname 3- Teklif Yazıları	OMÜ Proje Yönetim Ofisi	1- Sorumlu Memur 2- Fakülte Sekreteri 3- Dekan Yard. 4- Dekan	Rektörlük Makamı Proje Yönetim Ofisi	İlgili Firmalar		15 Gün	150	Sunuluyor	
6	604010500	Demirbaş Alımları	Projede kullanılmak üzere talep edilecek demirbaş malzeme alımı işlemleri	4735 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3 / F Bendi	Fakülte Proje Yürütücülere	Fakülte Dekanlığı				1-Mal ve Hizmet alımı Talep Formu 2-Teknik ve İdari Şartname 3- Teklif Yazıları	OMÜ Proje Yönetim Ofisi	1- Sorumlu Memur 2- Fakülte Sekreteri 3- Dekan Yard. 4- Dekan	Rektörlük Makamı Proje Yönetim Ofisi	İlgili Firmalar		1 Ay	100	Sunuluyor	